

## TEBLİĞ

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığından:

**İLAÇ SANAYİ TEKNİK KOMİTESİNİN OLUŞUMU VE  
GÖREVLERİ HAKKINDA TEBLİĞ (SGM-2022/12)**

**BİRİNCİ BÖLÜM  
Başlangıç Hükümleri**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Tebliğın amacı; plan, program ve stratejilerde yer alan ilke ve hedefler doğrultusunda ilaç sektörüne ilişkin; sanayi ve teknoloji politikalarının hazırlanmasına katkı sağlamak, mevzuatın hazırlanması ve uygulanması konusunda yapılacak çalışmalara altyapı oluşturmak, sektörün sorunlarını tespit etmek ve bu sorunların çözüm yollarını bulmak amacıyla teknik komite oluşturmak ve bu teknik komitenin çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Tebliğ, İlaç Sanayi Teknik Komitesinin görevleri ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Tebliğ, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 388 inci maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar ve kısaltmalar**

**MADDE 4-** (1) Bu Tebliğde geçen;

- Bakanlık: Sanayi ve Teknoloji Bakanlığını,
  - Genel Müdür: Sanayi Genel Müdürlüğünü,
  - Genel Müdürlük: Sanayi Genel Müdürlüğünü,
  - İLAÇ-TEK: 5 inci maddede bahsi geçen kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili sektör kuruluşları temsilcilerinden oluşan İlaç Sanayi Teknik Komitesini,
  - Sekretarya: Genel Müdürlüğün ilgili sektör daire başkanlığını,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**İLAÇ-TEK'in Oluşumu, Çalışma Usul ve Esasları ile Görevleri**

**İLAÇ-TEK'in oluşumu**

**MADDE 5-** (1) İLAÇ-TEK aşağıdaki kurum ve kuruluşların temsilcilerinden oluşur:

- Genel Müdür veya Genel Müdürlüğü temsilen bir üye.
- Bakanlık Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Bakanlık Stratejik Araştırmalar ve Verimlilik Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Bakanlık Ar-Ge Teşvikleri Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Bakanlık Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Bakanlık Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Bakanlık Millî Teknoloji Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Strateji ve Bütçe Başkanlığını temsilen bir üye.
- Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Sermayeli Kuruluş ve İşletmeler Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliđi Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Sağlık Bakanlığı Halk Sağlığı Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Ticaret Bakanlığı Ürün Güvenliđi ve Denetimi Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Ticaret Bakanlığı İthalat Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Ticaret Bakanlığı Gümrükler Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Millî Savunma Bakanlığı Askerî Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğünü temsilen bir üye.
- Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen üniversitelerin eczacılık fakültesini temsilen üç üye.
- Sosyal Güvenlik Kurumunu temsilen bir üye.

- p) Kamu İhale Kurumunu temsilen bir üye.  
r) Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığını temsilen bir üye.  
s) Türk Standardları Enstitüsünü temsilen bir üye.  
ş) Türk Patent ve Marka Kurumunu temsilen bir üye.  
t) Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumunu temsilen iki üye.  
u) Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumunu temsilen iki üye.  
ü) Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığını (TÜSEB) temsilen iki üye.  
v) Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Reel Sektör, Ar-Ge ve Uygulama Dairesi ile Sektörler ve Girişimcilik Dairesini temsilen birer üye.  
y) İstanbul Kimyevi Maddeler ve Mamulleri İhracatçıları Birliğini (İKMİB) temsilen bir üye.  
z) Araştırmacı İlaç Firması Derneğini (AİFD) temsilen bir üye.  
aa) İlaç Endüstrisi İşverenler Sendikasını (İEİS) temsilen bir üye.  
bb) Türkiye İlaç Sanayi Derneğini (TİSD) temsilen bir üye.  
cc) Türk Eczacıları Birliğini temsilen bir üye.  
çç) Tüm Eczacı Kooperatifleri Birliğini temsilen bir üye.  
dd) Türk Tabipleri Birliğini temsilen bir üye.  
ee) Kanıta Dayalı Tıp Derneğini temsilen bir üye.  
ff) Klinik Araştırmalar Derneğini temsilen bir üye.  
gg) Sözleşmeli Araştırma Kuruluşları Derneğini (SAKDER) temsilen bir üye.  
ğğ) Türk Farmakoloji Derneğini temsilen bir üye.  
hh) Sağlık Ürünleri Derneğini (SURDER) temsilen bir üye.  
ıı) Türk Sanayicileri ve İş İnsanları Derneğini temsilen bir üye.  
ii) Anadolu Aslanları İş Adamları Derneğini temsilen bir üye.  
jj) Müstakil Sanayici ve İşadamları Derneğini temsilen bir üye.  
(2) İLAÇ-TEK üyeleri, Bakanlığın isteği üzerine üç yıl için ilgili kurum ve kuruluşlar tarafından belirlenir.  
(3) Üyeliğin, görev süresinin bitmesi sebebiyle sona ermesi halinde, değişiklik bildirimini yapılmadığı takdirde temsilcinin komite üyeliği üç yıl daha devam eder.  
(4) Üyelikte görev süresi içerisinde değişiklik yapılması durumunda, yeni üye bilgisi Genel Müdürlüğe yazılı olarak bildirilir.  
(5) Kurum ve kuruluşların temsilci seçiminde, sektöre ilişkin yeterli bilgi ve tecrübeye sahip üst düzey temsilcilerini belirlemesi esastır.

#### **İLAÇ-TEK'in çalışma usul ve esasları**

**MADDE 6-** (1) İLAÇ-TEK'in çalışma usul ve esasları aşağıda belirtilmiştir:

- a) Genel Müdürlük tarafından belirlenen toplantı gündemi, yazılı veya elektronik ortamda İLAÇ-TEK üyelerine gönderilir. İLAÇ-TEK üyeleri, gündeme ilişkin taleplerini yazılı veya elektronik ortamda Genel Müdürlüğe iletir.  
b) İLAÇ-TEK, Bakanlığın toplantı gündemini içeren yazılı ve/veya elektronik daveti ile toplanır.  
c) İLAÇ-TEK başkanlığını Genel Müdür ya da Genel Müdürlük temsilcisi yürütür.  
ç) İLAÇ-TEK sekreteryaya hizmetleri Genel Müdürlüğün ilgili sektör dairesi tarafından yürütülür.  
d) İLAÇ-TEK toplantıları, Genel Müdürlüğün uygun göreceği tarihlerde ve yılda en az iki defa salt çoğunlukla toplanmak suretiyle gerçekleştirilir.  
e) İLAÇ-TEK toplantıları, Genel Müdürlüğün gerekli görmesi halinde çevrimiçi ortamda da gerçekleştirilebilir.  
f) Toplantı başlangıcında, İLAÇ-TEK üyeleri görüşülmesini istedikleri ilave gündem maddelerini sözlü veya yazılı olarak komite başkanına iletir. Teklifin gündeme alınıp alınmayacağına komite başkanı karar verir.  
g) Toplantı tutanağı, İLAÇ-TEK toplantı tarihini takip eden on beş gün içerisinde üyelere, sekreteryaya tarafından yazılı olarak veya elektronik ortamda gönderilir.  
ğ) Üyeler tutanağa ilişkin görüşlerini, tutanağın iletilmesini müteakip on beş gün içinde yazılı olarak ve/veya elektronik ortamda Genel Müdürlüğe iletir. Bu süre içerisinde iletilmeyen görüşlerin olumlu olduğu değerlendirilir.  
h) Genel Müdürlük, gerekli görmesi halinde Bakanlığın diğer birimlerini, ilgili kurum, kuruluş ve sektör temsilcilerini gözlemci olarak İLAÇ-TEK'e davet edebilir.  
ı) Genel Müdürlük, gerekli görmesi halinde ilgili kurum ve kuruluş temsilcilerini yürüttükleri çalışmalar hakkında bilgi sunmak üzere İLAÇ-TEK'e davet edebilir.  
i) Bakanlık, İLAÇ-TEK tarafından yapılan çalışmalara ilişkin kamuoyunu bilgilendirme yetkisine sahiptir.  
j) İLAÇ-TEK'te alınan kararlar tavsiye niteliğindedir.

### **İLAC-TEK'in görevleri**

**MADDE 7-** (1) İLAC-TEK'in görevleri aşağıda belirtilmiştir:

- a) Kalkınma planları, program hedefleri ve stratejik planlarla ilgili yapılacak çalışmalarda görüş ve öneriler sunarak katkı sağlamak.
- b) İlgili mevzuatta yapılacak çalışmalarda görüş ve öneriler sunarak katkı sağlamak.
- c) İlaç sanayi politikasının, çevreci ve döngüsel ekonominin gereklerine uyumlu olarak dengeli bir şekilde gelişmesini sağlamak, çevreci ve yenilikçi çalışmalara destek vermek, sanayiye yönelik vizyon oluşturmak, gerekli desteklerin sağlanması için ilgili kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonu sağlamak.
- ç) Olağanüstü ve acil durumlarda sektörde yaşanan sorunları analiz ederek çözüm önerileri oluşturmak, ilgili kurum ve kuruluşlara önerilerini iletmek.
- d) Avrupa Birliği teknik mevzuatı, ulusal mevzuat ve standardizasyon konularında gerekli iş birliğini sağlamak.
- e) İlgili mevzuatın uygulanması hususunda sektörün karşılaştığı sorunları ve açıklığa kavuşturulması gereken konuları tespit etmek, tespit edilen bu hususlar doğrultusunda çözüm önerileri geliştirmek.
- f) İlaç sektörüne ilişkin; üretim, ithalat, ihracat bilgileri ile birlikte mevcut durumu tespit ve analiz etmek, değerlendirmelerde bulunmak.
- g) İlaç sanayi ve alt sektörleri hakkında alt çalışma grupları vasıtasıyla gerekli teknik çalışmaları yapmak ve bunları raporlamak.
- ğ) Sektöre ilişkin gelişmeleri izlemek, düzenlenen ulusal ya da uluslararası toplantıları takip etmek.

### **Alt çalışma gruplarına ilişkin hükümler**

**MADDE 8-** (1) İLAC-TEK, sektör ve ilgili mevzuat çerçevesinde alt çalışma grupları oluşturabilir.

- (2) Alt çalışma gruplarının çalışma usul ve esasları Genel Müdürlük tarafından belirlenir.
- (3) Alt çalışma grubu, toplantılarını Bakanlıkta ya da ihtiyaç olması halinde Bakanlık dışında veya çevrimiçi ortamda yapabilir.
- (4) İLAC-TEK, alt çalışma gruplarına ilgili kurum, kuruluş ve sektör temsilcilerinin katılımını sağlar.
- (5) Alt çalışma grupları, gerçekleştirdikleri ve gerçekleştirmeyi planladıkları çalışmaları İLAC-TEK'e sunar.
- (6) Alt çalışma grupları tarafından hazırlanan raporlar, Genel Müdürlükçe uygun görülmesi halinde ilgili kurum ve kuruluşlarla paylaşılabilir veya Bakanlığın internet sitesinde yayımlanabilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yürürlükten kaldırılan tebliğ**

**MADDE 9-** (1) 25/10/2013 tarihli ve 28802 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan İlaç Sanayi Teknik Komitesinin Oluşumu ve Görevlerine Dair Tebliğ (SGM/2013-19) yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 10-** (1) Bu Tebliğ yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 11-** (1) Bu Tebliğ hükümlerini Sanayi ve Teknoloji Bakanı yürütür.